

「生物教育」投稿原稿チェックリスト

新規に論文を投稿されるときは、以下のチェックリストで投稿規定に沿った原稿になっているかを確認してください。

提出原稿・書類

- 投稿票，原稿正本，査読用原稿がそろっているか。

原稿の体裁

- 原稿のサイズ，マージンは投稿規定通りになっているか。
- 1 ページ目に表題，著者名，著者所属および脚注の連絡先（責任著者）が適切に記述されているか。
- 2 ページ目の冒頭に英文の著者名，発表年，論文表題が適切に記述されているか。
- 総説および研究論文の場合，英文要旨（200 語程度）と英語キーワード（5 語以内）が記述されているか。 ※. 研究資料・研究報告の場合は，英文要旨と英語キーワードをつけることも可能。
- 英文要旨の体裁は投稿規定通りになっているか。
- 英文キーワードはアルファベット順に並んでいるか。
- 著者（責任著者）の名前と連絡先が英文で記述されているか。
- 本文は，1 行 25 文字，1 ページ 49 行 2 段組みで作成されているか。
- 通常の文字と 1 桁の数字は全角，2 桁以上の数字とローマ字（英文）は半角で記述されているか。
- 総説，研究論文および研究資料・研究報告には和文要旨（1 行 43 文字で 20 行以内）が記述されているか。
- 文体は「…である」調で，常用漢字と現代仮名遣いで記述されているか。
- 句読点には「，」「.」を使用しているか。
- 章節項は，I，1，(1) の見出しになっているか。
- 学術用語は，文部科学省の出版物の準拠し，生物名はカタカナ書きで初出の個所では原則として学名が併記されているか。
- 外国の人名は外国綴りまたはカタカナ表記で記述され，本文中で統一されているか。

書体

- 和文は明朝，欧文はローマンで作成され，章の見出しや文献の雑誌の巻はゴシック（ボールド），学名はイタリック（斜体）のフォントで記述されているか。

文献

- 本文中の文献の参照・引用は投稿規定通りに記述されているか。
- 本文末の「文献」で本文中の引用・参考文献が投稿規定の様式通りに記述されているか。
- 本文末の「文献」はアルファベット順に列挙されているか。
- 参照・引用した電子出版物および教科書は投稿規定通りに記述されているか。
- その他の印刷物やウェブページを参照・引用した場合は、「本文中で参照した資料」として投稿規定の様式に沿って記述されているか。

図（写真を含む）と表

- 印刷サイズは、投稿規定通り（幅：16.5cm（2段分）または7.8cm（1段分）、縦：25cm以内）になっているか。
- 写真や図表中の文字や線は判読できるサイズになっているか。
- 図・写真のタイトルはそれらの下部、表のタイトルは表の上部に配置されているか。
- 図・写真の解説や凡例はタイトルの続きに、表の脚注は表の下部に記述されているか。
- 表・グラフは、投稿規定が推奨する様式で記述されているか。
- 原本正本と査読用原稿には、図・表およびそれらのタイトルや説明が適切な箇所に埋め込まれているか。
- 図表は本文中で引用され、投稿規定通りに表記されているか。

不正行為の防止

- 捏造、改ざん、盗用などの不正行為は行っていないか。
- 二重投稿は行っていないか。
- 研究成果に関わりのない者が論文の共著者になっていないか（ギフト・オーサーシップ）。
- 他者の著作権、個人や団体の名誉の毀損や個人情報等について十分な配慮をしているか。
- 論文の引用は必要最小限になるようにして、引用箇所がわかるように記述しているか。
- 自己盗用とならないように、過去の自分の文献からの引用でも引用文献等を明記しているか。

以上、確認いたしました。

責任著者 ()